

Утверждаю  
 Директор школы Хусина А.Т.

### **Программа подготовки учащихся 9 класса к ГИА ОГЭ**

#### *Пояснительная записка.*

В целях организованного проведения внешней независимой экспертизы, соблюдения прав учащихся, на основании нормативных документов по подготовке и проведению к ГИА составлена Программа подготовки учащихся 8-9 классов к ГИА. В Программу включены мероприятия по проведению доп. занятий по предметам, использование репетиторства, занятий на спецкурсах, проведение занятий со слабоуспевающими учащимися, ознакомление с нормативно-правовой базой государственной аттестации, психолого-педагогическое сопровождение.

*Цель:* Организовать работу по подготовке педагогов и учащихся к проведению независимой экспертизе качества образовательного процесса в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми инструктивными документами.

#### *Задачи:*

1. Сформировать базу данных выпускников текущего года.
2. Организовать разъяснительную работу с выпускниками, учащимися школы, родителями, об особенностях аттестации учащихся.
3. Организовать работу по изучению:
  - Положения о формах и порядке проведения государственной аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования;
  - Перечня вступительных испытаний на различные специальности в образовательные учреждения среднего профессионального образования, профильных классов;
  - Методических писем об использовании результатов ГИА в преподавании учебных предметов, разработанных членами федеральных предметных комиссий ФИПИ.
4. Организовать работу по допуску учащихся 9 классов, освоивших образовательные программы основного общего образования, к ГИА по всем общеобразовательным предметам.

#### **Нормативно-правовая база ГИА:**

| <b>Вид деятельности</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Документ, выход</b> |
|-------------------------|---|------------------------|
| В течение учебного года | 1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.<br>2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: |                        |

| <b>Вид деятельности</b>                    | <b>Мероприятия</b>  | <b>Документ, выход</b>         |
|--|---|--------------------------------|
| В течение учебного года                    | 1.Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.<br>2.Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru,ed.gov.ru, rustest ru<br>3.Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация -план работы ОУ по подготовке к ГИА -комментарии к проведённым мероприятиям.<br>4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ОГЭ |                                |
| <b>Сентябрь</b>                            |   |                                |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | 1.Совещание при директоре: «Результаты ГИА выпускников 9-х классов в прошедшем учебном году. Утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА на новый учебный год».  | Протокол совещания             |
|  | 2.Заседание педагогической лаб №1: «Организация методической работы по подготовке к проведению внешней экспертизы. Разработка программы подготовки к ОГЭ». «Организация подготовительной работы к ГИА в 9-х классах».   | Программа подготовки к ОГЭ     |
|  | 3. Программно-методическое обеспечение подготовки к ОГЭ. Создание банка Интернет-ресурсов.  | Информационная таблица         |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1.Приказ о назначении ответственного за организацию и проведение ГИА (по школе), работе с БД выпускников.   | Приказ                         |
|  | 2. Приказ по организации и проведению ВКР   | Приказ                         |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | Информирование по вопросам подготовки к ГИА. Распределение на диф. группы. - официальные сайты ГИА.   | Списки. Информационная таблица |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Родительское собрание №1  | Протокол                       |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | 1.Информационная работа по организации ИГЗ  | Программы ИГЗ по РУ и МА       |
|  | 2. Повторение, подготовка к ВКР по РУ и МА<br>Оформление маршрутных листов  | Маршрутные листы учащихся      |
| <b>Октябрь</b>                             |   |                                |
| <b>Организационно-</b>                     | 1.Подготовка информационного стенда для   | Стенд                          |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>метод. работа</b>                       | учащихся   |  |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1.Приказ по ВКР в 9 классе. Сопровождение учащихся до пункта проведения экзамена.  | Приказ   |
|  | 2.Знакомство с нормативными докум. ГИА   | Формирование папки нормативно-правовых документов                          |
| <b>Работа с уча-ся</b>                     | <b>Входные контрольные работы</b><br><b>Пробное устное собеседование</b>   | График РЦРО<br>Протокол  |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Родительское собрание №2: информирование и консультирование по вопросу проведения ГИА ОГЭ. Результаты ВКР  | Протокол   |
| <b>Работа с педаг. коллективом</b>         | Составление плана работы на осенних каникулах.<br>Анализ ВКР по РУ и МА  | План работы<br>Аналитические справки                                       |
| <b>Ноябрь</b>                              |  |  |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения внешней экспертизы. Итоги 1 четверти                            | Кодификаторы и спецификация РУ и МА. Ведомость успеваемости.               |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1.Подготовка базы данных по школе (паспортные данные).   | Таблица с РИС  |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | 1.Психологическая подготовка к ГИА. Индивидуальное консультирование.<br>2.Работа с диф. группами на осенних каникулах<br>3. Корректировка плана-задания в маршрутных листах по результатам ВКР | Тренинг<br><br>Отчет кл. рук. по посещаемости<br>Маршрутные листы учащихся |
| <b>Работа с родителями</b>                 | 1.Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам.<br>2.Родители сдают ОГЭ (на базе ПСОШ, ВСОШ)   | По плану кл. рук.<br><br>Организует ОО                                     |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | 1.Организация мониторинговых работ по английскому языку в 9 классах<br>2. Обучение экспертов ГИА   | Информационная справка<br>Выездные курсы                                   |
| <b>Декабрь</b>                             |  |  |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | Совещание при директоре: «Состояние подготовки к итоговой аттестации»  | Протокол   |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1. Приказ по организации и проведению ПКР  | Приказ   |
|  | 2.Анкетирование. Сбор письменных заявлений выпускников на участие в УС, предварительный выбор предметов ГИА  | Анализ анкет<br>Заявления  |
| <b>Работа с</b>                            | 1. Рекомендации по подготовке к ГИА. Работа  | Конспекты ИГЗ  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>учащимися</b>                           | с заданиями различной сложности.  |   |
|  | <b>2. Контрольная работа за 1 учебное полугодие</b>   |   |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Родительское собрание:<br>1. Психологические особенности подготовки к аттестации.<br>2. О порядке подготовки и проведения аттестации (нормат. документы, сайты и т.д.).                 | Псих. тренинг                               |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | Работа с классными руководителями.<br>Контроль за подготовкой к ГИА.<br>Подготовка отчетов по полугодовым контрольным работам. Анализ работ.<br>Коррекция, заполнение маршрутных листов | Зам. директора по УВР                       |
| <b>Январь</b>                              |   |   |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | 1. Организация работы с диф. группами на каникулах  | Расписание занятий                          |
|  | 2. Знакомство с порядком и организацией устного собеседования: проблемы и пути решения. Инструктажи участников  | Методические рекомендации по проведению УС. |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1. Подготовка приказов на проведение УС.<br>2. Подготовка к проведению комплексного контроля в 9 классе   | Приказ<br>План-задание                      |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | 1. Психологическая подготовка к ГИА.<br>Индивидуальное консультирование учащихся.<br>Рекомендации по подготовке к ГИА.  | Тренинг с психологом.<br>Памятки выпускнику |
|  | 4. Посещение выпускниками «Дней открытых дверей», занятия ПроеКториЯ, уроки фин. грамотности  | План кл. руковод.                           |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Родительское собрание. Знакомство с документами ГИА. Итоги ПКР  | Протокол                                    |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | Приглашение учителей-предметников на родительское собрание. Результаты работы подготовки к ГИА предметов по выбору  |   |
| <b>Февраль</b>                             |   |   |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | 1. Классно-обобщающий контроль в 9 классе   | Фотографии посещенных уроков                |
|  | 2. Организация итогового повторения, закрепления, ликвидация пробелов при выполнении заданий ОГЭ базового уровня на уроках  |   |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1. Справка о результатах проведения комплексного контроля в 9 классе  | справка                                     |
|  | 2. Приказ на проведение пробных контрольных   | Приказ                                      |

|  |   |                              |
|--|---|------------------------------|
|  | работ по выбору, на проведение устного собеседования  |                              |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | 1. Устное собеседование   | Протокол                     |
|  | <b>2. Контрольные работы по предметам по выбору (9 класс)</b>   | Протокол                     |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Родительское собрание «Результаты комплексного контроля в 9 классе»   | Протокол                     |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | Подготовка отчетов по контрольным работам. Анализ работ. Коррекция, заполнение маршрутных листов  | Протоколы                    |
| <b>Март</b>                                |   |                              |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | 1. Совещание при директоре: «О реализации плана подготовки к ГИА».  | Протокол                     |
|  | 2. Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА.  | Информационные материалы     |
| <b>Нормативные документы</b>               | Уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками. Регистрация заявления. Заполнение РИС  | БД из РИС                    |
|  | 3. Приказ по организации и проведению пробных региональных экзаменов (РУ и МА)  | Приказ                       |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | 1. Работа с диф. группами на весенних каникулах   | Расписание занятий           |
|  | <b>2. Пробный экзамен в форме ОГЭ (9 кл)</b>  |                              |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА.   | Протокол                     |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | мониторинг успеваемости по предметам. Контроль за подготовкой к ГИА. Подготовка отчетов по контрольным работам. Анализ работ. Коррекция, заполнение маршрутных листов | Аналитические справки        |
| <b>Апрель</b>                              |   |                              |
| <b>Организационно-мет. работа</b>          | 1. Совещание при директоре: «Итоги пробных экзаменов».  | Протокол                     |
| <b>Нормативные документы</b>               | Работа с нормативно-правовой базой ГИА. Приказ по организации и проведению зачета по физической культуре  | Формирование папки<br>Приказ |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | Зачет по физической культуре  | Протокол                     |
|  | 8 класс (будущий 9 класс) – знакомство с Порядком проведения ГИА  | Анкетирование                |
| <b>Работа с родителями</b>                 | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с   | Протокол род собрания с      |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | ГИА.<br>Родители - 8 кл – знакомство с Порядком проведения ГИА   | будущими 9-классниками                                      |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | Работа над изучением образовательных потребностей учащихся и родителей   | Сводная справка для работы с учебным планом на след. уч год |
| <b>Май</b>                                 |  |   |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | Получение уведомлений для учащихся о сроках и месте проведения ГИА.  | Расписание экзаменов  |
| <b>Нормативные документы</b>               | Подготовка приказа о допуске учащихся 9 класса к сдачи ГИА.  | Приказ  |
| <b>Работа с учащимися</b>                  | Итоговое повторение за курс 9 класса.<br>Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения  | Тетради для ИГЗ<br>Информирование сопровождающего           |
| <b>Работа с педагогическим коллективом</b> | Организация итогового повторения   | Конспекты занятий, материалы обобщающего повторения         |
| <b>Июнь</b>                                |  |   |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | 1.Совещание при директоре: «Анализ результатов ГИА».   | Протокол  |
| <b>Нормативные документы</b>               | 1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА.  | Справка   |
|  | 2.Формирование отчетов по результатам аттестации.  | Зам. директора по УВР                                       |
|  | 3.Аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки к аттестации  | Справка   |
| <b>Август</b>                              |  |   |
| <b>Организационно-методическая работа</b>  | Совершение при директоре: «Итоги сдачи ГИА. Сравнительный анализ по муниципалитету, региону».<br>Результаты подготовительной работы с учащимися 9-х классов. | Протокол  |

28 августа 2022 год

Классный руководитель 9 класса \_\_\_\_\_/Синельникова А.П.

Зам. дир по УВР: \_\_\_\_\_/Шинтяпина О.Н.

**План работы  
с учащимися «группы риска» 9 классов по подготовке к ГИА  
по математике и русскому языку**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятие</b>  | <b>Сроки выполнения</b>              | <b>Ответственные</b>                |
|--------------|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1            | Выявление затруднений учащихся<br>Разработка индивидуальных маршрутов   | к 16 сентября<br>к 30 сентября       | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 2            | Начало дополнительных занятий по подготовке к ГИА по математике и русскому языку  | с 2 сентября<br>по расписанию<br>ИГЗ | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 3            | Проведение индивидуальных занятий с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ, тренировочного тестирования | Весь период                          | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 4            | Корректировка плана работы по подготовке к ГИА  | По мере<br>необходимости             | Шинтяпина О.Н.                      |
| 5            | Включение в домашние задания заданий из КИМов   | На каждом<br>занятии                 | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 6            | Проведение еженедельного контроля знаний учащихся группы «риска», проверка выполнения домашнего задания   | На каждом<br>занятии                 | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 7            | Информирование родителей учащихся из группы «риска» о посещаемости консультаций, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий                    | Еженедельно                          | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 8            | Оказание психологической помощи,  | Постоянно                            | Кл. рук                             |



|   |  |             |                                     |
|---|--|-------------|-------------------------------------|
|   | консультирование   |             |                                     |
| 9 | Ведение на каждого ученика индивидуальной диагностической карты развития учащегося по подготовке к ГИА | Весь период | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |

**План работы  
с потенциальными «высокобалльниками» - обучающимися 9 классов по подготовке к ГИА по математике и русскому языку**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятие</b>  | <b>Сроки выполнения</b>              | <b>Ответственные</b>                |
|--------------|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| 1            | Выявление затруднений учащихся по заданиям повышенного уровня<br>Разработка индивидуальных маршрутов      | к 16 сентября<br>к 30 сентября       | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 2            | Начало дополнительных занятий по подготовке к ГИА по математике и русскому языку                          | с 2 сентября<br>по расписанию<br>ИГЗ | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 3            | Проведение индивидуальных занятий с учащимися, индивидуальные консультации по заданиям повышенного уровня | Весь период                          | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 4            | Корректировка плана работы по подготовке к ГИА  | По мере<br>необходимости             | Шинтяпина О.Н.                      |
| 5            | Включение в домашние задания заданий из КИМов   | На каждом<br>занятии                 | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 6            | Проведение еженедельного контроля знаний учащихся группы, разбор заданий вызывающих затруднения           | На каждом<br>занятии                 | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 7            | Информирование родителей учащихся о продвижении по курсу  | Еженедельно                          | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |
| 8            | Оказание психологической помощи,  | Постоянно                            | Кл. рук                             |



|   |  |             |                                     |
|---|--|-------------|-------------------------------------|
|   | консультирование   |             |                                     |
| 9 | Ведение на каждого ученика индивидуальной диагностической карты развития учащегося по подготовке к ГИА | Весь период | Шинтяпина О.Н.<br>Синельникова А.П. |